



Servicio de Salud Coquimbo

ANTECEDENTES GENERALES INGRESO ETAPA PLANTA SUPERIOR SERVICIO DE SALUD COQUIMBO

Circular 001/2025

Febrero 2025

ANTECEDENTES GENERALES

Los directores de los Servicios de Salud podrán, en ejercicio de sus atribuciones, contratar profesionales asimilados al Nivel I de la Etapa de Planta Superior, siempre que tengan más de seis años de ejercicio profesional y que se difundan públicamente las plazas a proveer. Para estos efectos, el tiempo servido en calidad de becario, financiado por el Ministerio de Salud o Servicio de Salud, será también considerado como ejercicio profesional.

La publicación de este proceso viene a regularizar situación administrativa-funcionaria, de todos los cargos de 11, 22, 33 y 44 horas, de los profesionales funcionarios de la Ley N°19.664, que a la fecha se encuentran contratados en la Etapa de Destinación y Formación en los establecimientos de la Red Asistencial de la Región de Coquimbo.

Se exceptúan de este proceso aquellos profesionales funcionarios que se encuentren contratados mediante el Artículo 8° de la Ley N°19.664.

1. FUENTES LEGALES

El proceso de Ingreso a la Etapa de Planta Superior Nivel I se regirá por las siguientes normas legales:

- Artículo 21 de la Ley N°19.664/2000, que establece normas especiales para profesionales funcionarios.
- Ley 20.982 de 2016 del Ministerio de Salud, que fortalece el proceso de ingreso y formación de especialidades médicas y odontológicas y otorga beneficios al personal.
- Dictámenes de la Contraloría General de la República en lo que fueren pertinentes.

2. PLAZAS A PROVEER

Cada establecimiento deberá publicar en un lugar visible las plazas a proveer, lo que deberá ser certificado por el Director del establecimiento e informado a la Dirección del Servicio de Salud Coquimbo, además de difundir en los diferentes servicios o unidades para que los funcionarios que acrediten más de 6 años de ejercicio profesional, presenten sus antecedentes para las plazas que se muestran en la siguiente tabla.

ESTABLECIMIENTO	CODIGO POSTULACION	PLANTA	CALIDAD JURIDICA
HOSPITAL LA SERENA	406-01	MEDICOS CIRUJANOS	CONTRATA
HOSPITAL LA SERENA	406-02	CIRUJANOS DENTISTAS	CONTRATA
HOSPITAL LA SERENA	406-03	QUIMICOS FARMACEUTICOS	CONTRATA
HOSPITAL LA SERENA	406-04	BIOQUIMICOS	CONTRATA
HOSPITAL COQUIMBO	407-01	MEDICOS CIRUJANOS	CONTRATA
HOSPITAL COQUIMBO	407-02	CIRUJANOS DENTISTAS	CONTRATA
HOSPITAL COQUIMBO	407-03	QUIMICOS FARMACEUTICOS	CONTRATA
HOSPITAL COQUIMBO	407-04	BIOQUIMICOS	CONTRATA
HOSPITAL OVALLE	408-01	MEDICOS CIRUJANOS	CONTRATA
HOSPITAL OVALLE	408-02	CIRUJANOS DENTISTAS	CONTRATA
HOSPITAL OVALLE	408-03	QUIMICOS FARMACEUTICOS	CONTRATA
HOSPITAL OVALLE	408-04	BIOQUIMICOS	CONTRATA
HOSPITAL ILLAPEL	411-01	MEDICOS CIRUJANOS	CONTRATA
HOSPITAL ILLAPEL	411-02	CIRUJANOS DENTISTAS	CONTRATA
HOSPITAL ILLAPEL	411-03	QUIMICOS FARMACEUTICOS	CONTRATA
HOSPITAL ILLAPEL	411-04	BIOQUIMICOS	CONTRATA
HOSPITAL VICUÑA	416-01	MEDICOS CIRUJANOS	CONTRATA
HOSPITAL VICUÑA	416-02	CIRUJANOS DENTISTAS	CONTRATA
HOSPITAL VICUÑA	416-03	QUIMICOS FARMACEUTICOS	CONTRATA
HOSPITAL ANDACOLLO	417-01	MEDICOS CIRUJANOS	CONTRATA
HOSPITAL ANDACOLLO	417-02	CIRUJANOS DENTISTAS	CONTRATA
HOSPITAL ANDACOLLO	417-03	QUIMICOS FARMACEUTICOS	CONTRATA
HOSPITAL COMBARBALA	418-01	MEDICOS CIRUJANOS	CONTRATA
HOSPITAL COMBARBALA	418-02	CIRUJANOS DENTISTAS	CONTRATA
HOSPITAL COMBARBALA	418-03	QUIMICOS FARMACEUTICOS	CONTRATA
HOSPITAL LOS VILOS	419-01	MEDICOS CIRUJANOS	CONTRATA
HOSPITAL LOS VILOS	419-02	CIRUJANOS DENTISTAS	CONTRATA
HOSPITAL LOS VILOS	419-03	QUIMICOS FARMACEUTICOS	CONTRATA
HOSPITAL SALAMANCA	420-01	MEDICOS CIRUJANOS	CONTRATA
HOSPITAL SALAMANCA	420-02	CIRUJANOS DENTISTAS	CONTRATA
HOSPITAL SALAMANCA	420-03	QUIMICOS FARMACEUTICOS	CONTRATA
DIRECCION	401-01	MEDICOS CIRUJANOS	CONTRATA
DIRECCION	401-02	CIRUJANOS DENTISTAS	CONTRATA
DIRECCION	401-03	QUIMICOS FARMACEUTICOS	CONTRATA
DIRECCION	401-04	BIOQUIMICOS	CONTRATA

Asimismo, dichas plazas serán publicadas en la página Web del Servicio de Salud Coquimbo <http://sscoquimbo.redsalud.gov.cl>.

Con todo lo anterior, la circular respectiva, se entenderá conocida por todos los profesionales funcionarios de la red.

3. ANTECEDENTES DE POSTULACION

- Formulario de Postulación.
- Formulario de Documentos Entregados
- Declaración jurada simple, en la que expresamente se afirme que los hechos y antecedentes relacionados son verídicos.
- Copia simple del título de médico cirujano.
- Certificado de Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores Individuales de Salud.
- Resolución de contrato vigente con su respectivo certificado de registro en SIAPER.
- Relación de Servicio.
- Documentos que acrediten experiencia en el área privada, en caso de ser necesarios (finiquitos, resoluciones, decretos, entre otros).

Es posible reconocer el ejercicio profesional desempeñado en el extranjero, ya sea que se trate del adquirido a contar de la obtención del respectivo título o de una especialidad, para lo cual es necesario que se adjunten los antecedentes que acrediten la realización de dichas labores. En el evento que ello se realice utilizando documentos emitidos en el extranjero, estos deben cumplir, con las formalidades requeridas por la legislación nacional para ser reconocidos en el país, esto es que cuenten con la apostilla, todo ello en conformidad a lo dispuesto en los artículos 420 del Código Orgánico de Tribunales en relación con el Artículo 345 bis del Código de Procedimiento Civil.

La documentación que resulte ser falsa puede ser constitutiva del delito sancionado en el artículo 210 del Código Penal: "El que ante la autoridad o sus agentes perjurare o diere falso testimonio en materia que no sea contenciosa, sufrirá penas de presidio menor en sus grados mínimo a medio y multa de seis a diez unidades tributarias mensuales".

No serán útiles los registros transitorios en la Superintendencia de Salud.

Los documentos que acrediten experiencia deberán contener fecha de inicio y termino expresado en día, mes y año. En aquellos casos que se presenten antecedentes que solo indique mes y año, se considerará el último día del mes para el inicio de funciones y el primer día del mes para el termino de funciones, mientras que en aquellos casos que solo de indique año se contabilizará desde el último día del año para el inicio de funciones y el primer día del año para el termino de funciones.

Los certificados que se presenten deben contar con fecha de emisión, nombre y cargo de quien firma y timbre institucional.

Aquel postulante que no acompañe alguno de los antecedentes individualizados anteriormente quedará automáticamente fuera del proceso.

4. POSTULACION Y RECEPCION DE ANTECEDENTES

Los profesionales funcionarios que presenten sus antecedentes para ingresar a Etapa de Planta Superior deberán entregar los antecedentes hasta las 16:00 horas del día el 21 de marzo de 2025, en las **Oficinas de Personal del Establecimiento al que pertenecen**, unidad que deberá dejar constancia del hecho y otorgar un comprobante de recepción al interesado. Los antecedentes deberán ser remitidos vía oficio a la Dirección Del Servicio de Salud Coquimbo, con plazo máximo el 25 de marzo de 2025.

Si un profesional funcionario sirviera más de un cargo de planta o a contrata para diversos establecimientos, podrá presentar los antecedentes en cualquiera de ellos a su elección.

La contabilización del tiempo en ejercicio de la profesión se considerará hasta el último día de la recepción de antecedentes.

5. RESULTADOS DEL PROCESO

Efectuada la evaluación de los antecedentes, se emitirá una Resolución Exenta con nómina de profesionales funcionarios que cumplen con los requisitos para ingresar a Etapa Superior y que se encuentren vigentes en el Servicio de Salud Coquimbo, la que se publicará en las Oficinas de Personal de los establecimientos y página Web del Servicio <http://sscoquimbo.redsalud.gov.cl>.

Será responsabilidad de cada Oficina de Personal, realizar los nombramientos respectivos en el Nivel I de la Etapa de Planta Superior, registrando los actos que correspondan en los Sistemas de Información SIRH y SIAPER.

Los profesionales funcionarios que ingresan al Nivel I de la Etapa de Planta Superior y sirvieran en más de un establecimiento, los resultados se extenderán a todos los empleos que sirva, debiendo el establecimiento remitir copia del nombramiento y antecedentes para su reconocimiento.

En la eventualidad, de que un funcionario haya cambiado de establecimiento, el establecimiento donde postuló deberá remitir los antecedentes originales al establecimiento actual para la realización del nombramiento.

6. PAGO

La asignación de experiencia calificada se pagará mensualmente, a partir de la total tramitación de la Resolución de Contraloría que la conceda. Corresponderá su pago en los porcentajes calculados sobre el sueldo base en la siguiente forma:

- Nivel I 40%

7. OTROS ANTECEDENTES

Cualquier consulta sobre este proceso puede ser dirigida al correo electrónico ivonne.cuellar@redsalud.gob.cl o al número telefónico 51-2333755/ ruta Minsal 513755.



ERNESTO JORQUERA FLORES
DIRECTOR
SERVICIO DE SALUD COQUIMBO


PEC/MCP/FRO/ICF/icf