



**SERVICIO DE SALUD COQUIMBO**  
**SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

---

El Servicio de Salud Coquimbo invita a los interesados que cumplan los requisitos correspondientes, a postular a los siguientes cargos en los establecimientos de su red:

**I. Antecedentes Generales:**

Nombre del cargo	<b>Profesional Apoyo Departamento Provincial de Salud Limari</b>
Nº de cargo(s)	1
Servicio/ Unidad	Departamento Provincial de Salud Limari-Ovalle
Establecimiento	Dirección Servicio de Salud Coquimbo
Código de Postulación	<b>401-62</b>

**II. Requisitos Específicos:**

Nº	Requisitos exigibles
1	i) Título Profesional de una carrera de, a lo menos, diez semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente y acreditar una experiencia profesional no inferior a tres años, en el sector público o privado; o, ii) Título Profesional de una carrera de, a lo menos, ocho semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente y acreditar una experiencia profesional no inferior a cuatro años, en el sector público o privado.

Nº	Requisitos Deseables
1	Título profesional de Enfermera/o, Matrón/a, Kinesióloga/o
2	Conocimiento del Modelo de Atención Integral en Salud con enfoque familiar y comunitario.
3	Experiencia en gestión sanitaria, especialmente en el ámbito de la Salud Pública y Redes de atención.
4	Conocimiento y manejo de Programas de APS y Hospitalarios.
5	Conocimiento y manejo computacional a nivel usuario (Word, Excel, PowerPoint, correo electrónico)
6	Conocimiento de sistemas de control de gestión y manejo de Listas de espera
7	Deseable formación de post título en Salud familiar y gestión en Salud

**III. Condiciones de Contrato:**

Calidad Jurídica	Contrata
Planta/Estamento	Profesionales
Grado EUS	10
Disponibilidad	Inmediata
Periodo prueba	Tres meses evaluación
Tipo de Jornada	44 Horas Semanales

Los interesados en postular, **deben** acceder al Formulario de Postulación desde la página web del Servicio de Salud Coquimbo, <http://www.sccoquimbo.cl>, completarlo según las instrucciones y enviarlo al Correo Electrónico: [seleccion.sccoquimbo@redsalud.gov.cl](mailto:seleccion.sccoquimbo@redsalud.gov.cl) indicando claramente en el **asunto el Código de Postulación**. El plazo para enviar sus antecedentes vence el **Domingo 13 de mayo a las 23:59hrs**.

- No se recibirán antecedentes en papel ni en otro formato

#### IV. Antecedentes del cargo llamado a Concurso

<p><b>1. Características del cargo</b> (<i>breve descripción de la función principal a desempeñar</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Planificar, organizar, dirigir, evaluar y supervisar la ejecución de los programas en desarrollo en Atención Primaria en la provincia de Limarí, en el contexto del desarrollo de la red asistencial de la Región de Coquimbo, de acuerdo a los lineamientos del MINSAL, vigilando la continuidad de la atención en los diferentes niveles de complejidad de la red.</li> </ul>
---

<p><b>2. Funciones Principales del cargo</b> (<i>enumeración de las principales funciones a desempeñar</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar el desarrollo de las actividades de coordinación de la red asistencial de la provincia de Limarí y la región de Coquimbo en beneficio de la eficiencia de los equipos de salud y la satisfacción de los usuarios de la red pública de salud.</li> <li>Participar en supervisiones de continuidad de la atención de los establecimientos de la provincia de Limarí en coordinación con asesores de la Dirección del Servicio de Salud Coquimbo.</li> <li>Participar como líder en sesiones de trabajo y reuniones técnicas planificadas en la Red Provincial.</li> <li>Apoyar el proceso de Puesta en Marcha del Nuevo Hospital de Ovalle.</li> <li>Apoyar a los equipos de salud y resolver las consultas que sean presentadas a este Departamento Provincial de Limarí.</li> <li>Apoyar a funcionaria administrativa del Departamento Provincial de Salud Limarí, en relación a registros en sistema SIRH del personal médico en comisión de servicios en la provincia de Limarí y las dificultades que puedan surgir en el desarrollo de la actividad.</li> <li>Apoyar en el territorio el trabajo de los asesores técnicos del Servicio de Salud Coquimbo, según los lineamientos establecidos por el MINSAL.</li> <li>Coordinar sesiones de trabajo y reuniones de los equipos de salud de la provincia, liderando algunas actividades planificadas</li> <li>Manejo de Fondo Fijo del Departamento Provincial si lo hubiere.</li> <li>Otras funciones que su jefatura delegue.</li> </ul>
---

<p><b>3. Competencias o aptitudes :</b></p> <p>Se refiere a las características de personalidad y aptitudes específicas requeridas para el desempeño del cargo.</p>					
X	Liderazgo (efectividad)		Tolerancia a la Frustración		Manejo de Conflictos
X	Trabajo Bajo Presión	X	Trabajo en Equipo	X	Asertividad
	Comunicación	X	Orientación a Resultados		Capacidad para Motivar
X	Relaciones Interpersonales		Responsabilidad/Puntualidad		Rasgos de Personalidad
	Respeto a la Autoridad		Respeto a Instrucciones		Resistencia al Cambio
	Presentación Personal	X	Capacidad Analítica /Síntesis		Motivación
	Compromiso Social	X	Iniciativa	X	Capacidad Organizativa
	Creatividad				

**4. Dependencia Organizacional:**

Depende de: Jefe Departamento Provincial de Salud Limari.