

## CONTENIDO Y PERFIL DE CARGO

NOMBRE DEL CARGO/FUNCIÓN	DEPENDENCIA	UNIDAD DE TRABAJO Y ESTABLECIMIENTO	GRADO	CODIGO
Asesor Salud Mental Red de Atención de personas con Demencia	Sub departamento de redes asistenciales	Unidad Salud Mental	12°	401-51

### **CONTENIDO DEL CARGO**

#### **1. OBJETIVO O PROPOSITO DEL CARGO** *(breve descripción)*

Contar con un profesional integrado a la Unidad de salud mental con la función de apoyar el desarrollo del Plan nacional de demencia, en especial el Centro Comunitario de Apoyo a Personas con Demencia, y las actividades de detección precoz, tratamiento, rehabilitación e inserción social de las personas con trastornos mentales en los distintos nodos de la Red. Tendrá la responsabilidad de entregar directrices y orientaciones Ministeriales a los equipos de la red, debiendo realizar labores de supervisión, planificación, coordinación (intra e intersectorial) y ejecución de capacitaciones relacionadas con el área temática.

#### **2. FUNCIONES PRINCIPALES PARA DESEMPEÑAR EL CARGO:** *(los que corresponda)*

N°	FUNCIONES
1	Apoyar la implementación del centro comunitario de apoyo a personas con demencia
2	Apoyar la implementación de centros diurnos en la región
3	Detectar necesidades de capacitación de la red en temáticas de Salud Mental y en particular de demencia y apoyar la gestión de estas.
4	Velar por el diseño de protocolos de atención y estrategias de continuidad de cuidados entre los actores intervinientes en la atención de usuarios con demencia
5	Realizar levantamientos de nudos críticos relacionados con la implementación de centro comunitarios de apoyo a personas con demencia
6	Evaluar la implementación del centro comunitarios de apoyo a personas con demencia
7	Orientar las acciones de promoción, prevención y tratamiento de los equipos involucrados acorde al modelo de atención
8	Realizar otras funciones que la jefatura asigne de acuerdo a su ámbito de competencia

#### **3. REQUISITOS ESPECIFICOS PARA EL DESEMPEÑO DEL CARGO/FUNCIÓN:**

##### **REQUISITOS FORMALES EXIGIBLES**

iii) Título Profesional de una carrera de, a lo menos, diez semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente y acreditar una experiencia profesional no inferior a un año, en el sector público o privado; o,

iv) Título Profesional de una carrera de, a lo menos, ocho semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente y acreditar una experiencia profesional no inferior a dos años, en el sector público o privado.

## REQUISITOS DESEABLES

- Profesional de las Ciencias Sociales y de la Salud
- Ingeniero Comercial, Ingeniero Civil Industrial.

\* 5 años de experiencia en trabajo en salud en sistema público

\* 3 años de experiencia en gestión y/o supervisión de equipos o redes de Salud o intersectoriales y/o coordinación de equipos en temáticas de Salud Mental.

\* Deseable Capacitación o pasantía específica relacionada con:

- Gestión en Salud y/o Salud Mental.
- Evaluación y Formulación de Proyectos.
- Demencia.
- Gerontología.
- Salud Mental Comunitaria
- Programa del Adulto Mayor

De al menos 80 horas

### 1. COMPETENCIAS (seleccionar 7 competencias entre TRANSVERSALES Y DIRECTIVAS enumerando de la de mayor relevancia para el cargo hasta la de menos relevancia para el cargo)

COMPETENCIAS TRANSVERSALES	NIVEL
COMPRESION DEL ENTORNO ORGANIZACIONAL	
COMPROMISO CON LA ORGANIZACIÓN	
COMUNICACIÓN EFECTIVA	5
INICIATIVA Y PROACTIVIDAD	5
MANEJO DEL ESTRÉS	
ORIENTACION A LA EFICIENCIA Y CALIDAD DEL TRABAJO	5
ORIENTACION Y SERVICIO AL CLIENTE	
PROBIDAD ADMINISTRATIVA	
RELACIONES INTERPERSONALES	
TRABAJO EN EQUIPO	5
MANEJO DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS DE PRODUCTIVIDAD PERSONAL	
REUNIONES EFECTIVAS	
SISTEMAS INFORMATICOS ESPECIALIZADOS DE SU AREA DE GESTION	

COMPETENCIAS DIRECTIVAS	NIVEL
PLANIFICACION Y CONTROL DE GESTION	5
DIRECCION Y COORDINACION DE EQUIPOS	
GESTION DE RECURSOS HUMANOS	
GESTION PRESUPUESTARIA	
LIDERAZGO Y SUPERVISION	3
NEGOCIACION	3

Los interesados en postular **deben** acceder al [Formulario de Postulación](#) desde la página web del Servicio de Salud Coquimbo, <http://www.sccoquimbo.cl>, completarlo según las instrucciones y enviarlo al Correo Electrónico: [seleccion.sccoquimbo@redsalud.gov.cl](mailto:seleccion.sccoquimbo@redsalud.gov.cl), indicando claramente en el **asunto el Código de Postulación**. El plazo para enviar sus antecedentes vence el **miércoles 29 de noviembre del 2017**  
No se recibirán antecedentes en papel ni en otro formato